

KM DAY



แนวปฏิบัติที่ดีด้านการวิจัยบนพื้นฐานวิชาการ ทางพระพุทธศาสนา

หน่วยงาน/ส่วนงาน: มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย มหาปชาบดีเถรีวิทยาลัยในพระสังฆราชูปถัมภ์

คณะผู้จัดทำ

1. พระครูสุวรรณธรรมารักษ์.ดร. 2. พระชลวัฒน์ กิมชัว 3. แมชีศรีสลับ อุปมัย 4. นางสาวบัณฑิตา จารума 5. นางสาวนุศรา สุวรรณ ไตรย์

ที่มา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์:

การวิจัย เป็นภารกิจสำคัญในการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา โดยสอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ 2 ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ระยะ 10 ปี (พ.ศ. 2556-2565) ว่าด้วยการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน และยุทธศาสตร์หน่วยงานของมหาปชาบดีเถรีวิทยาลัย ด้านการวิจัย จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562 ของมหาปชาบดีเถรีวิทยาลัย พบว่าอยู่ในระดับคุณภาพดี โดยมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ให้จัดการความรู้ให้ครอบคลุมพันธกิจด้านการวิจัย คณะกรรมการจัดการความรู้มหาปชาบดีเถรีวิทยาลัย ปีการศึกษา 2563 จึงเห็นสมควรให้มีการจัดการความรู้ เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดี เรื่อง การพัฒนาเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน เพื่อให้คณาจารย์มีความพร้อมและมีทักษะในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน

ผลการดำเนินงาน:

จากการดำเนินการกิจกรรมการจัดการองค์ความรู้ด้านงานวิจัย ในรอบปีการศึกษา 2563 ผลการ ดำเนินการพบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ดังจะเห็นได้จากการสังเกตคือ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมาเข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วน ให้ความร่วมมือในทุกภารกิจกรม ทำให้ผลงานที่ออกมาเป็นไปด้วยความ ราบรื่น บรรยากาศในการประชุมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาจจะมีการพูดคุยกันบ้างเล็กน้อยเพื่อแสดงความคิดเห็น ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนมีความตั้งใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้จากการดำเนินกิจกรรม สามารถสรุปองค์ความรู้ เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน ในปีการศึกษา 2563 ได้ดังนี้

เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน

1. จัดทำข้อเสนอตามแบบฟอร์มที่แหล่งทุนกำหนด
 - 1.1 ทำความเข้าใจแบบฟอร์มให้ดีและถูกต้อง
2. ชื่อเรื่อง
 - 2.1 น่าสนใจ มีค่าสำคัญในชื่อเรื่อง
 - 2.2 สะท้อนให้เห็นจุดเน้นของงานวิจัย
 - 2.3 ชื่อเรื่องสั้น กระชับ ได้ใจความ
3. ที่มาและความสำคัญ
 - 3.1 ระบุประเด็นสำคัญของงานวิจัย
 - 3.2 ทบทวนวรรณกรรมที่เป็นปัจจุบัน
 - 3.3 อธิบายให้เห็นความสำคัญและข้อเสนอเพื่อแก้ปัญหา
 - 3.4 แสดงให้แหล่งทุนเห็นว่าประเด็นที่เสนอเป็นการวิจัยต่อยอดสร้างสรรค์งานวิจัยใหม่
4. วัตถุประสงค์ของงานวิจัย
 - 4.1 วัตถุประสงค์กับหัวข้อต้องสอดคล้องกัน
 - 4.2 ทำให้ครอบคลุมการวิจัยที่ต้องศึกษา
5. กรอบแนวคิด
 - 5.1 สร้างกรอบแนวคิดที่ทันสมัย
 - 5.2 เสนอกรอบแนวคิดที่เห็นผลผลิตงานวิจัยที่ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด
6. ขอบเขตการวิจัยและงบประมาณ
 - 6.1 กำหนดขอบเขตปริมาณงานให้เหมาะกับระยะเวลาและงบประมาณ
 - 6.2 ชี้แจงรายละเอียดของหมวดงบประมาณให้ชัดเจน
7. ระเบียบวิธีการวิจัย
 - 7.1 ระบุระเบียบวิธีการวิจัยแบบย่อให้ผู้พิจารณาทุนเข้าใจในขั้นตอนและการดำเนินการวิจัย
 - 7.2 ระเบียบวิธีการวิจัยถูกต้องตามหลักวิชาการ
8. แผนการดำเนินงาน
 - 8.1 แสดงรายละเอียดขั้นตอนอย่างชัดเจน
 - 8.2 มีคำอธิบายประกอบแผนดำเนินงานให้เข้าใจง่าย
9. จัดทำเอกสารข้อเสนอการวิจัย
 - 9.1 รูปเล่มเอกสารดูเรียบร้อย น่าเชื่อถือ

จากการนำเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุนไปใช้ ส่งผลทำให้คณะอาจารย์ประจำหลักสูตร มหาปชาบดีเถรีวิทยาลัย สามารถประยุกต์นำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับการสนับสนุนทุนเพิ่มมากขึ้น ในต่อ ๆ ไป

แนวทางการดำเนินการตามหลัก PDCA:

1. การวางแผน (PLAN)

วิธีการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยมหาปชาบดีเถรีวิทยาลัย เรื่องเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน เกิดจากการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา มาพิจารณาถอดบทเรียนและจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย จัดทำเป็นแผนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการศึกษาให้สูงขึ้น โดยเลือกประเด็นหลักในการพัฒนา คือ เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน คณะกรรมการจัดการความรู้มหาปชาบดีเถรีวิทยาลัย จึงมอบหมายให้

- (1.) พระครูสุวรรณธรรมารักษ์ (2.) พระชลวัฒน์ กิมชัว (3.) แมชีศรีสลับ อุปมัย (4.) นางสาวบัณฑิตา จารума (5.) นางสาวนุศรา สุวรรณ ไตรย์

ทำหน้าที่ Facilitators การจัดการความรู้เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดี ด้านการวิจัย เรื่องเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน ผ่านการประชุม พูดคุย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน

2. ขึ้นดำเนินการ (DO)

ระยะที่ 1 การแสวงหาความรู้ในการแสวงหาความรู้ มีการประชุม พูดคุยแลกเปลี่ยนความรู้

เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน แล้วนำมาร่วมกันพิจารณา มีการถอดบทเรียนและสรุปเป็นองค์ความรู้

ระยะที่ 2 การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ เรื่อง เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน ประกอบด้วย (1) การจัดทำข้อเสนอตามแบบฟอร์มที่แหล่งทุนกำหนด (2) เทคนิคการตั้งชื่อเรื่องหรือหัวข้อเสนอโครงการวิจัย (3) หลักการเขียนวัตถุประสงค์ของการวิจัย (4) กรอบแนวคิดการวิจัย (5) ขอบเขตของการวิจัยและงบประมาณที่เขียนขอเสนอในการรับทุน (6) ระเบียบวิธีการวิจัย (7) การเขียนแผนดำเนินการวิจัยอย่างละเอียด (8) การจัดทำเอกสารข้อเสนอการวิจัยอย่างเป็นทางการ

3. ขึ้นติดตามประเมินผล และนำผลไปพัฒนา (CHEK-ACT)

ในขั้นนี้เป็นการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ร่วมกันในองค์กร โดยการเปิดเวทีรับทราบเทคนิคในการปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นรวมทั้งรับทราบเทคนิคใหม่ ๆ ในด้านอื่น ๆ ระหว่างคณาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้มีประสบการณ์มีความเชี่ยวชาญ มีองค์ความรู้ในด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน จากหน่วยงานภายในและภายนอก และนำไปเผยแพร่สู่ภายนอกบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทางในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุนต่อไป